

Lääne-Viru maakonna aineolümpiaadide, võistluste, õpilasürituste, õpetajate aineühenduste ja haridusjuhtide ühistegevuse ning koolieelsete lasteasutuste õpetajate täiendusõppe korraldamiseks eraldatavate vahendite taotlemise, jaotamise ja kasutamise kord

1. Kord reguleerib aineolümpiaadide, võistluste, õpilasürituste, õpetajate aineühenduste ja haridusjuhtide ühistegevuse ning koolieelsete lasteasutuste õpetajate täiendusõppe kulude rahastamiseks taotluste esitamist, menetlemist, raha kasutamist ja aruandlust.
2. Lääne-Viru maakonna kohalikud omavalitsused, aineühendused ja ürituste korraldajad võivad esitada Lääne-Viru Omavalitsuste Liidule (edaspidi VIROL) põhjendatud taotlusi järgmiste valdkondade täiendavaks rahastamiseks:
 - 2.1. koolieelsete lasteasutuste pedagoogide maakondlikuks koolituseks;
 - 2.2. maakondlikeks või vabariiklikeks aineolümpiaadideks, võistlusteks, õpilasürituseks;
 - 2.3. aineühenduste ühistegevuseks;
 - 2.4. VIROL korraldatavaks maakondlikeks haridusüritusteks.
3. Koolieelsete lasteasutuste pedagoogide maakondlik koolitus on Lääne-Viru koolieelsete lasteasutuste pedagoogidele suunatud koolitusprogramm.
4. Maakondlik õpilasüritus on Lääne-Viru maakonna õpilastele suunatud ettevõtmine, kus võimaldatakse osaleda iga omavalitsuse õpilastel.
5. Aineühenduste tegevuse rahastamise prioriteetseks eesmärgiks on pedagoogide professionaalne arendamine ja omavaheliste kogemuste vahetamine. Rahastamise eeltingimus on erinevate aineühenduste koostöö.
6. VIROLi korraldatav maakondlik haridusüritus on Lääne-Virumaa haridustöötajatele ja/või õpilastele suunatud maakondlik ettevõtmine, kus võimaldatakse osaleda kõigil Lääne-Virumaa kohalike omavalitsuste õpilastel ja/või haridustöötajatel.
7. Taotlused esitatakse kahes voorus. Esimese vooru taotluste vastuvõtmise tähtajaks on 10. detsember ja teise vooru taotluste vastuvõtmise tähtajaks on 20. juuni ning seda rakendatakse reservvahendite olemasolul.
8. Kui taotluste esitamise tähtaeg langeb puhkepäevale, siis loetakse taotluste esitamise tähtajaks sellele järgnev tööpäev.
9. Taotluste esitamisel tuleb lähtuda järgmistest nõuetest:
 - 9.1. Koolieelsete lasteasutuste pedagoogide maakondliku koolituse rahastamise taotlus esitatakse vastavalt lisale 1.
 - 9.2. Aineühendus esitab tegevuskulude rahastamiseks taotluse vastavalt lisale 3.

9.3. Maakondlike ja vabariiklike aineolümpiaadide, võistluste ja õpilasürituste rahastamise taotluses (Lisa 2) esitatakse järgmised andmed:

- õpilasürituse liik;
- taotleja nimi ja kontaktandmed;
- õpilasürituse nimi, eesmärk ja oodatav tulemus;
- sihtgrupp, kellele õpilasüritus on kavandatud; sihtgrupi suurus;
- õpilasürituse vajalikkuse põhjendus; väärtuskasvatustlik eesmärk;
- õpilasürituse lühikirjeldus ja etapid;
- ürituse eelarve ja finantseerimisallikad;
- kui õpilasüritus koosneb mitmest üksteisele järgnevast ja omavahelises sõltuvuses olevast vöorust, siis tuleb taotluse eelarves planeerida ka järgmistes vöorude rahastamine;
- taotletava toetuse suurus ja sihtotstarve (kulude jaotus);
- muu selgitav materjal.

9.4. VIROL korraldatava maakondliku haridusürituse rahastamise taotluses esitatakse andmed ürituse eesmärgi ja korralduse ning taotletava toetuse suuruse ja sihtotstarbe (kulude jaotuse) kohta.

10. VIROL büroo (edaspidi büroo) registreerib kõik taotlused.

11. VIROL rahastab üleriigilistest ainealastest olümpiaadidest osavötukulud.

12. VIROL rahastab maakondlike aineolümpiaadide ning –vöistluste kulud kuni 100 % ulatuses, s.h aineolümpiaadi materjalid (ülesanded, testid, katsematerjalid jms).

12.1 Töötasu aineolümpiaadikomisjoni liikmetele ei maksta.

12.2 Õpilasolümpiaadide tootlustamiskulude piirsumma kehtestab hariduskomisjoni ettepanekul VIROL juhatus lähtudes aastaeelarvest.

12.3 Koolipäevadel toimuvate olümpiaadide tootlustamiskulusid VIROL ei kata.

13. Esitatud taotluste põhjal, arvestades eelarve mahtu, koostab VIROL hariduskomisjon (edaspidi komisjon) koostöös VIROL-i bürooga VIROL Üldkoosolekule kinnitamiseks hariduskulude rahastamise eelnöu.

14. Eelnöu koostamiseks vöib komisjon kasutada eksperte ning küsida taotlejatelt täiendavaid andmeid.

15. Maakondlike ja vabariiklike õpilasürituste kulud tasub büroo taotluse eelarvega kooskõlas olevate kuludokumentide alusel, mis on büroosse esitatud hiljemalt eelarveaasta lõpuks, 31. detsembriks.

16. Lääne-Viru maakonna vallad ja linnad, aineühendused ja ürituste korraldajad ning eralasteaiad, kelle tegevusi toetati on aruandekohuslased:

16.1. Pedagoogide maakondliku täiendusöppe aruanne esitatakse büroole hiljemalt 1 kuu pärast koolitusprogrammi lõppu, detsembris toimuva koolituse puhul hiljemalt 31. detsembriks.

16.2. Aineühenduse tegevusaruanne kalendriaasta kohta esitatakse koos järgmise aasta taotlusega 10. detsembriks, erandjuhtudel hiljemalt 31. detsembriks.

16.3. Õpilasürituse aruanne esitatakse hiljemalt 1 kuu pärast taotluses märgitud tegevuste lõppemist, detsembris toimuva ürituse puhul hiljemalt 31. detsembriks.

17. Olümpiaadikomisjonide esimehed esitavad ettepaneku olümpiaadikomisjoni liikmete tunnustamiseks 7 kalendripäeva jooksul peale olümpiaadi toimumist.

18. Otsuse punkti 12.3 rakendatakse alates 01.01.2018. a.

Mihkel Juhkami
Üldkoosoleku juhataja