

Kohaliku omaalgatuse programm

2020 KEVADVOOR



LÄÄNE-VIRU
OMAVALITSUSTE LIIT

Programmi eesmärk

Programmi eesmärk on **tugevate** ja **omalgatusel põhinevate** kogukondade tekkimine ja püsimine.

Kogukond – mingis piirkonnas elav, ühist toimekeskkonda jagav, teatud sotsiaalsete suhete võrgustikuga seotud inimeste rühm.

Eelkõige tähendab see, et kogukonnaks loetakse sellist inimeste rühma, kes kasutab mingis piirkonnas samasid teenuseid ja taristut.

Määruse mõistes ei loeta kogukonnaks inimeste rühma, keda seob vaid internetipõhine võrgustik või ühe hobi või kitsa valdkonna põhine tegevus ilma, et see panustaks kogukonna arendamisse, oleks selgelt suunatud avalikkusele ja seotud maakonnast väiksema füüsilise piirkonnaga, välja arvatud määruses sätestatud erisused.



**LÄÄNE-VIRU
OMAAVALITSUSTE LIIT**

Tegevused

Programmi eesmärgi saavutamiseks toetatakse tegevusi kahes meetmes:

panustatakse kogukonnaliikmete teadmiste ja oskuste kasvu, kogukonna identiteedi tugevnemisse ja tõhusama koostöö tekkesse ([Meede 1](#))

panustatakse kogukonnaliikmete ühistegevust soodustavate avalikus kasutuses olevate objektide rajamisse ja arendamisse ning kogukonnaliikmetele vajalike teenuste pakkumisse ([Meede 2](#))

Rahastatakse projekte, mille eesmärkide saavutamisel ühendus pakub [konkreetsid lahendusi](#) kooskõlas programmi üldise strateegilise eesmärgiga. Omaalgatuslike eesmärkide saavutamise tulemustest [peab olema selgelt näha kogukonnaliikmete initsiatiiv ja kaasamine](#).

NB! KOP ei „osta“/rahasta ühingu tegevusi, ürituste toimumist või lihtsalt asjade ostmist, vaid meetme eesmärgile vastava tulemuse saavutamist.



Taotlejad

tegutsevad **avalikes huvides MTÜ-d ja SA-d**:

eesmärgid ja tegevused (sh teavitamine) on **suunatud avalikkusele**;

tegutsetakse liikmes- või töötajaskonnast **laiema sihtgrupi** (välja arvatud erivajadustega inimesed) heaks;

Toetatakse **piirkondlikult tegutsevaid** ühendusi, st tegutsetakse **küla, aleviku, alevi, valla, linna või linnasisese asumi** (Tallinnas **ainult asumi**) huvides;

Koguduste puhul toetatakse kogudusi, mis tegutsevad põhikirja järgi **laiema sihtgrupi huvides kui koguduse liikmed**, erandina toetatakse ka kogudust, mille tegevuspiirkond ajalooliste tegutsemispiiride tõttu ületab maakonna piire.



Taotlemine

Taotlusvooru kuulutab välja ministeerium reeglina vähemalt **1 kuu** enne taotlemist;

2020 kevadvooru taotlemise tähtaeg 01.04.2020 kell 16.30

Taotlusi saab esitada üksnes elektrooniliselt. Taotlus saata **e-posti** aadressile Moonika.Aruvainu@viol.ee hiljemalt **16:30**.

Abikõlbulikkuse periood on kõikidel projektidel **12 kuud** alates taotluste esitamise tähtpäevast (st alates **01.04.2020** kuni **01.04.2021**). Kõigil projektidel sama algus- ja lõpukuupäev.

NB! Projekti **perioodi** kavandades arvestada, et perioodi mahuksid **kõik tegevused** ja **kulud**, sh ka ettevalmistavad ja toetavad tegevused ning järeltegevused (sh kokkuvõte, aruandlus). Enne projekti alguskuupäeva tekkinud või tehtud kulud ei ole abikõlbulikud.



Taotlused

Esitada võib kuni **2** taotlust taotlusvoorus, juhul kui need on esitatud **erinevatesse** meetmetesse;

Toetuse maksimaalne summa:

Meede 1 - 2500 eurot

Meede 2 – 4000 eurot

Omafinantseering vähemalt **10%** projekti kogumaksumusest.

Omafinantseering peab olema [rahaline](#).



LÄÄNE-VIRU
OMAVALITSUSTE LIIT

Taotlused

Taotlus koosneb:

taotlusvormist;

eelarvevormist;

volikirjast, kui taotleja esindusõiguslik isik (taotluse allkirjastaja) tegutseb volikirja alusel;

muudest projekti sisust tulenevatest, programmdokumendi ja taotlusvormi alusel nõutavatest lisadokumentidest (näiteks objekti omandi- ja kasutusõigust tõendavate dokumentide koopiad, kui tehtav investeering seda eeldab; ehitusinvesteeringute puhul omavalitsuse kinnitus selle kohta, et ta on kavandatavast objektist teadlik ja millist luba selle ehitamine nõuab)

Kui taotlejal on tekkinud seadusest tulenev kohustus majandusaasta aruande esitamiseks, peab majandusaasta aruanne olema esitatud hiljemalt taotluse esitamise tähtpäeva seisuga.



LÄÄNE-VIRU
OMAVALITSUSTE LIIT

Abikõlblike kulude põhimõtted

projekti otsesed kulud loetakse abikõlblikeks, kui need on **tekkinud taotlusvooru abikõblikkuse perioodil** ja **kuludokumentide alusel** on ülekanded tehtud hiljemalt abikõblikkuse perioodile järgneval 15. kalendripäeval;

kulud peavad olema programmi **eesmärgi saavutamiseks** vajalikud, meetmest toetatavatele tegevustele vastavad, põhjendatud, mõistlikud ja projekti elluviimiseks vajalikud (va üldkulud);

investeeringute ja soetuste puhul peab **vajalikkus**, **edasine avalik kasutus** ning **töökorras hoidmine** olema taotluses kirjeldatud ja põhjendatud;

üle **tuhande (1000) euro** maksvate tellitud tööde, teenuste ja vara soetamise puhul tuleb taotluses esitada **kahe (2) võrdleva hinnapäringu tulemused** ja valiku **põhjendused**;

kulud peavad olema tõendatud kulualgdokumentidega ja maksmine **pangakonto väljavõttega** (va üldkulud vastavas kulugrupis)



Abikõlblikud ei ole järgmised kulud



LÄÄNE-VIRU
OMAVALITSUSTE LIIT

kulud, mis ei vasta abikõlblike kulude põhimõtetele;

kulud, mis on meetme eesmärgi saavutamiseks **mittevajalikud** ja projekti elluviimisega otseselt **mitteseotud** (va üldkulud);

kulud, mis on tehtud toetuse saajaga seotud isikute **huvide konflikti olukorras** (v.a kui selle on heaks kiitnud ühingu üldkoosolek);

kulud, mis on toetuse saaja poolt välja makstud **sularahas**;

muud projekti elluviimise seisukohast **põhjendamatud** ja **ebaolulised** kulud (näiteks pangakaardi hooldustasud, kindlustamiskulud jne);

finantskulud, sh pangaülekande tasud, intressikulud, viivised ja trahvid;

NB! kulud **raamatupidamisele** üksnes üldkuludest.

Meetme 1 abikõlblikud kulud

töötaja(te), sh projektijuhi töölepingu ja käsunduslepingu (töövõtulepingu) alusel makstav **töötasu** ja maksud tööjõukuludelt;

projekti tegevuste **elluviimiseks vajalike** juriidilistelt isikutelt ja FIE-lt ostetavate **teenuste** ja **toodete** kulud;

projekti **ürituste elluviimiseks** vajalikud **ürituste korraldamisega otseselt seotud** transpordikulud (dokumenteerimine ja hüvitamine õigusaktide nõuete järgi);

projekti üritustel korraldatud võistluste ja konkursside auhinnad, tänukirjad **omafinantseeringu arvelt**;

projekti üritustel toitlustus- ja toidukaupade ostmise kulud **omafinantseeringu arvelt**;

info ja **teavitustegevuse** seotud kulud;

üldkulud kuni 10,00% toetusest (kajastatud eelarve vastavas kulugrupis).

riiklikud **maksud** ja **lõivud**, mis ei ole tagastatavad.



LÄÄNE-VIRU
OMAVALITSUSTE LIIT

Meetme 1 mitteabikõlblikud kulud

projektijuhtimise kulud sisseostetud teenusena teistelt juriidilistelt isikutelt (va leping FIE-ga), amortisatsioonikulud;

esinduskulud ja kingitused;

projekti üritustel korraldatud võistluste ja konkursside auhindade ostmise kulud toetuse arvelt;

projekti üritustel toitlustus- ja toidukaupade ostmise kulud toetuse arvelt;

hoonete ja ruumide ehitus-, rekonstrueerimis- ja remonttööde kulud;

üle 100 euro maksvate seadmete soetamise kulud.

organisatsioonide, sh rahvusvaheliste organisatsioonide liikmemaksud.



LÄÄNE-VIRU
OMAVALITSUSTE LIIT

Meetme 2 abikõlblikud ja mitteabikõlblikud kulud

Abikõlblikud on:

- investeringute ja soetuste kulud;
- investeringute ja soetuste kasutusele võtmisega otseselt seotud juriidilistelt isikutelt (sh FIE) sisseostetavate teenuste kulud (transpordikulud, ehitusteenuse kulud, seadme paigaldamise kulud jmt);
- riiklikud maksud ja lõivud, mis ei ole tagastatavad
- üldkulud (sh projektijuhtimine) kuni 10,00% toetusest, mis on kajastatud eelarve vastavas kulugrupis.

Mitteabikõlblikud on kõik kulud, mis ei ole abikõlblikuna programmdokumentis nimetatud.



LÄÄNE-VIRU
OMAVALITSUSTE LIIT

Hindamine



LÄÄNE-VIRU
OMAVALITSUSTE LIIT

Taotlusi hindab MARO nimetatud **5 liikmeline maakondlik komisjon**;

Komisjoni koosseisu ei või kuuluda **taotluste menetlemisega** (taotluste kontroll ja nõustamine) otseselt seotud isik ega sama maakonna maakondliku arenduskeskuse **mittetulundus-ühenduste konsultant**.

Hindamiskriteeriumiteks on

- projekti eesmärgi vastavus programmi eesmärgile ja projekti tulemuste mõju kogukonna elujõulisuse tugevnemisele;
- projekti vajalikkus kogukonna jaoks ja kogukonnaliikmete kaasatus projekti elluviimisesse;
- projekti tegevuste (valitud lahenduste) sobivus esitatud meetmesse ning põhjendatus ja vajalikkus kavandatud tulemuse saavutamiseks;
- projekti tulemuste finants- ja jätkusuutlikkus;
- projekti eelarve põhjendatus;
- projekti ettevalmistuse kvaliteet, taotleja senised kogemused ja projektijuhi suutlikkus projekti ellu viia.
- Hindamiskriteeriumite osakaal meetmete kaupa, hindamise korraldus, hindamisskaala ja hindamise juhend jne on toodud **hindamismetoodikas**.
- Hindamisskaala on sellel aastal 0-10. Positiivne hinne: kaalutud keskmine vähemalt **6** + lisanõue - ka Kriteerium 1 keskmine hinne vähemalt **6**.

Toetuse välja maksmine

Taotlejaga toetuslepingut ei sõlmita, toetus makstakse välja **rahastamisotsuse** alusel;

Toetus makstakse välja **10 tööpäeva** jooksul **arvates otsuse tegemisest**.

Maakondliku arendusorganisatsiooni **veebilehel** avalikustatakse rahuldatud taotluste kohta projekti ja toetuse saaja nimi, toetuse maksimaalne suurus ning projekti elluviimise algus- ja lõppkuupäev.

Taotlejat teavitatakse otsusest elektrooniliselt viie tööpäeva jooksul otsuse tegemisest arvates.



LÄÄNE-VIRU
OMAVALITSUSTE LIIT

Muudatused projektis ja tagasimaksmine

Toetuse saaja esitab nõusoleku saamiseks maakondlikule arendusorganisatsioonile kirjaliku muudatustaotluse (vähemalt 10 tööpäeva enne projekti elluviimise lõppkuupäeva):

- 1) taotluses fikseeritud kavandatud tegevuste muutmiseks
- 2) taotluses fikseeritud eelarve muutmiseks, kui eelarve muudatusega soovitakse lisada uut liiki kulusid

Taotlusega esitatud projekti eelarves nimetatud kulude vahel võib toetuse saaja teha eelarves muudatusi ilma maakondliku arendusorganisatsiooni nõusolekuta tingimusel, et see ei kahjusta projekti elluviimist taotluses kirjeldatud kvaliteedis ning omafinantseering oleks vähemalt kümme protsenti projekti kogumaksumusest

üldkulude osakaalu eelarves muuta ei saa;

omafinantseeringu vähenemisel peab omafinantseering moodustama vähemalt 10% projekti kogumaksumusest;

Tagasinõutud või kasutamata toetus kantakse MARO arvelduskontole;

Kui kasutamata jääb vähem kui 10 eurot, tagasi maksta ei ole vaja.



LÄÄNE-VIRU
OMAVALITSUSTE LIIT

Toetuse kasutamise aruande esitamine

Esitatakse **elektroniliselt**.

Esitatakse **ühe kuu** jooksul taotlusvooru abikõlblikkuse perioodi lõppkuupäevast alates

Aruandega **ei esitata kuludokumente**.

Menetlemiseks aega **40 tööpäeva**.



LÄÄNE-VIRU
OMAVALITSUSTE LIIT

Teavitamine ja logod

Toetuse saaja kohustub teavitama toetuse kasutamisest ja projekti tulemustest avalikkust.
Teavitamiseks piisab, kui viidata, et [projekti on rahastatud kohaliku omaalgatuse programmist](#).

Programmi logo ei ole.



LÄÄNE-VIRU
OMAVALITSUSTE LIIT

Kohaliku omaalgatuse programm 2020

SUUR TÄNU 😊

Moonika Aruvainu

Lääne-Viru Omavalitsuste Liit

Moonika.aruvainu@viol.ee

mobiil 524 3927



LÄÄNE-VIRU
OMAVALITSUSTE LIIT