

AASTA SÄDEINIMESE JA VABAÜHENDUSE HINDAMISE TÖÖKORD JA JUHIS

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Käesolev kord sätestab hindamiskomisjoni töökorra ja hindamise juhise.
- 1.2. Hindamiskomisjoni eesmärk on välja selgitada Lääne- Virumaa aasta sädeinimene ja vabauhendus.
- 1.3. Erandkorras on komisjonil õigus anda välja ühes kategoorias kaks auhinda või sobiva kandidaadi puudumisel auhinda mitte välja anda.

2. HINDAMISKOMISJONI TÖÖKORD

- 2.1. Hindamiskomisjoni töövormiks on koosolek.
- 2.2. Hindamiskomisjon koguneb novembrikuus Lääne- Viru Omavalitsuste Liidu (VIROL) vabauhenduste konsultandi kutsel. Vastavasisuline teade saadetakse vähemalt üks nädal enne koosolekut.
- 2.3. Hindamiskomisjoni liikmeteks on VIROL-i, Virumaa Teataja ja LEADER tegevusgruppide esindaja. Hindamiskomisjonile lisandub iga kategooria hindamisel selle kategooria eelmise aasta tegija.
- 2.4. Komisjoni tööd juhib VIROL-i esindaja.
- 2.5. VIROL- i vabauhenduste konsultant koostab tulemuste kohta protokollid.

3. HINDAMISE KORRALDAMINE

- 3.1. Kõik komisjoni liikmed saavad maksimaalselt nädal enne koosoleku toimumist VIROL-i vabauhenduste konsultandilt elektrooniliselt kandidaatide tutvustused.
- 3.2. Iga liige koostab individuaalse pingerea, märkides igas kategoorias ära esimesed viis kohta järgmiselt:
esimene koht 5 punkti
teine koht 4 punkti
kolmas koht 3 punkti
neljas koht 2 punkti
viies koht 1 punkt
- 3.3. Individuaalne pingerida saadetakse kolm päeva enne koosoleku toimumist VIROL-i vabauhenduste konsultandile, kes koostab iga kategooria kohta üldise pingerea.
- 3.4. Kui kandidaadid saavad võrdselt punkte osutub võitjaks kandidaat, kes saab rohkematelt hindamiskomisjoni liikmetelt punkte.
- 3.5. Eelmise aasta võitja osaleb hääleõiguslikuna oma kategooria võitja valimises või teeb oma ettepaneku kirjalikult (elektrooniliselt).